世界農業遺産「静岡の茶草場農法」推進協議会

ビジネスプランコンテスト「茶草場ビジネスアワード２０２５」応募用紙

令和７年　月　日

（※公開情報）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな　　　　　　※  申請者氏名  （団体の場合は代表者名） | |  | 年　齢 |
|  | 歳 |
| 所属（団体名・学校名）  役職等 | |  | |
| 住所　※県・市町名のみ  （団体の場合は所在地） | | 〒 | |
| 連絡先 | 担当者氏名 |  | |
| 電話番号 |  | |
| E-mail |  | |
| 他のコンテストでの受賞歴 | | 有　　・　　無  （受賞内容：　　　　　　　　　　　　　） | |
| 当コンテストを知ったきっかけ | |  | |
| 自らプランを実施する予定 | | 有　　　　　　　無 | |

＜計画の内容＞

※本ページを含めて全8ページ以内で応募してください

|  |  |
| --- | --- |
| 題名 | ・30文字以内で事業計画名を記載してください。 |
| 概要 | ・200字程度で簡潔に記入してください。  （背景・ねらい・効果等） |

＜事業計画の詳細＞

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の目的 |  |
| 事業の詳細内容  提供するサービス  市場・顧客ニーズ  ターゲット | 別途、A４横・１枚のポンチ絵等を作成・添付してください。 |
| 事業の新規性、先駆的取組 |  |
| 事業の市場性・将来性(市場事業の収益性・成長性） |  |
| 事業の実現可能性（実施体制等） | ・事業の実施主体、地域や関係機関等との連携及び役割分担等について記載してください。  ・別図でも構いません |
| 地域貢献性 |  |
| 茶草場農法の維持・継承へ見込まれる効果 |  |
| 事業の実施  スケジュール  （ある場合） |  |

※参考となる資料がある場合は合わせて御提出ください。

※記載欄は適宜拡大してください。

＜資金計画＞

１　収支計画

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **1年目** | **2年目** | **３年目** | **備考** |
| 売上 | ※１ | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
| A 小計 | | |  |  |  |  |
| B 売上原価 | | |  |  |  |  |
| 一般 管理費 | | 人件費 |  |  |  |  |
| 賃借料 |  |  |  |  |
| 広告費 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| C小　計 |  |  |  |  |
| 利　益A－B－C | | |  |  |  |  |

　※１　売上の右欄には、商品やサービスを項目ごとに記載してください。

|  |
| --- |
| 積算根拠　（売上、売上原価、経費のうち主なものについてその根拠などを記載してください） |

２　資金調達計画

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 必要資金の内容 | 金額（千円） | 調達方法 | 金額（千円） |
| 設備資金  （店舗、工場、機械、備品、車両等） |  | 自己資金 |  |
| 出資金 |  |
| 借入金 |  |
| 運転資金  （商品仕入、人件費、家賃、広告宣伝費など  その他経費支払） |  |
| その他（　　　　　） |  |
| 合　　計 |  | 合　　計 |  |

※必要資金と調達資金の合計が同じになるように記入してください。

〇応募書類の送付先

E-mail：ocha-shinko@pref.shizuoka.lg.jp

※電子メールでご応募ください。

＜事務局＞

〒422-8067　静岡県静岡市駿河区南町14-1　水の森ビル３階

世界農業遺産「静岡の茶草場農法」推進協議会

（事務局：静岡県経済産業部農業局お茶振興課世界緑茶班）

TEL：054-202-1488 FAX：054-202-1480

○応募期限

令和７年９月19日（金）午後５時まで

○注意事項

・応募されたプランは原則公開されることになりますので、御了承の上、御応募ください。

・特許等の知的財産権について問題が生じないよう、応募者の責任で事前に確認、法的保護を行う等の対処をお願いします。

・プランの公開により生じたトラブルや事故等について主催者等は責任を負いませんので御了承ください。

・応募は１人で３件までとします。複数応募する場合はプランごとに応募書類を作成して御応募下さい。

・審査内容に対する個別の問い合わせには一切お答えできません。

・応募に係る経費や審査会、表彰式等への参加に係る旅費等は自己負担となります。

・応募に関し違反や不正があった場合は、審査対象外、受賞取り消し、又は副賞の返還となる場合があります。

・当協議会が当該コンテストの実施にかかる審査会、発表会、表彰式等で応募者を撮影した写真について、本人の許可を得ることなく、世界農業遺産を広くＰＲするために当協議会が使用する場合がありますので、御了承の上、御応募ください。

・応募に伴い主催者等が知り得た個人情報の取り扱いについては十分留意し、応募者の同意があった場合を除き、公表いたしません。

・受賞者には実施状況等の継続調査にご協力いただきます。

・反社会勢力及びそれに準ずる関係者の応募はお断りします。